Checklista årlig uppföljning av ST

|  |
| --- |
| ST-läkare:  Handledare: |
| Finns det huvudhandledare (tjänstgöringsgrad) för att utföra regelbunden handledning?  Finns det andra specialister (tjänstgöringsgrad och hur många) för att ge regelbundet stöd i klinisk handledning (kliniska instruktioner)? |
|  |
| Skriftligt individuellt utbildningsprogram, när reviderades det senast? |
| Dokumenterar ST-läkare sina handledningstillfällen regelbundet? |
| Dokumenteras regelbundna kompetensvärderingar? Vilka instrument brukar användas, Mini-CEX, Dops CBD, 360 grader, annat? |
| Genomförs specialistkollegium årligen? Senaste datum? Hur många specialister brukar delta? Hur görs återkoppling till ST-läkare? |
|  |
| Hur fungerar den kliniska sidotjänstgöringen för ST-läkaren?  Får huvudhandledare/verksamhetschef återkoppling från sidotjänstgöringsklinikerna? |
| Har ST-läkaren inplanerade återvändardagar? Hur ser planeringen ut på återvändardagar? |
|  |
| Deltar ST-läkaren regelbundet på ST-möten? ST-dagar/utbildning, fortbildning på enheten, TEMA, SFAM kongress, annat? |
| Deltar handledare på ST/Handledarmöten och/eller lokala handledarmöten? |
|  |
| Hur arbetar ST-läkaren med ledarskap och pedagogisk kompetensutveckling? |
| Planeringen avseende kvalitets-/förbättringsarbete? Har arbetet genomförts? |
| Planeringen avseende vetenskapligt arbete? Har arbetet genomförts? |
|  |
| Finns ett skriftligt handledarutlåtande i år? |
| Skriver ST-läkaren en årlig rapport om sin utveckling? |
| Planeras ST-läkaren bli klar enligt mål? Finns en handlingsplan om ST-läkaren inte uppnår målet? |
| Planeras Mitt i ST eller Examen? |