

Tips till dig som ska lägga upp en produktion

Bra produktionssidor bygger på ett grundligt förarbete. Har du bestämt dig för huvudmålgrupp, vad som gör din produktion unik och vad du vill lyfta fram blir dina produktionssidor enklare för arrangörerna att ta till sig. Här hittar du några tips på hur du kan tänka när du lägger in dina produktioner.

Lathund nedan följer de steg som finns när du redigerar din produktion.

GENERELLT

Information

- Skapa en kort, säljande text om produktionen där arrangörerna snabbt får en uppfattning om föreställningens kärna.
- Lagg tid på att skapa på en kärnfull inledningstext, max 500 tecken. Den visas på andra platser också, till exempel i sökresultatet.
- Tänk på att inte lägga information dubbelt. En lista över det konstnärliga teamet eller en länk till trailer behöver till exempel inte läggas i säljtexten, den lägger du i det fält som är anpassat för detta.
- Att välja genre/kultursegment/perspektiv som passar din produktion ökar chansen för arrangörer att hitta just din produktion när de letar efter produktioner via sökfunktionen.

Bilder & film

- Lagg upp varierade bilder i ditt bildspel till din produktion. Välj med omsorg vilken av dina bilder som ska vara produktionens omslagsbild, denna kommer återanvändas på vissa platser t ex i utbudsbladet.
- Se till att de bilder/filmer du lägger upp har en bra upplösning som lämpar sig till stora skärmar och utskrivet material. Ange fotograf i bildtext.
- Om föreställningen haft premiär och spelats några gånger kan du komplettera med fler bilder direkt från föreställningen, specificera gärna i beskrivningen när och var föreställningen ägde rum.
- Här lägger du upp de länkar du har till din trailer eller annan relevant film.

Press & Recensioner

Här samlar du den mediala uppmärksamhet din produktion har fått och gör den möjlig att ta del av för alla som besöker din sida.

Marknadsföring

Gör det enkelt för arrangörerna att marknadsföra produktionen lokalt genom att tillgängliggöra marknadsföringsmaterialet. Notera att du behöver markera de dokument du laddat upp som ”publika” för att de ska visas på din sida.

Tips på material att ladda upp:

Högupplösta bilder för tryck
Pressmeddelande
Foldertexter
Affisch eller beställningsmall för affisch
Annonser

Fortsättning på sida 2

VERSIONER

Information

I detta stycke lägger du till detaljerad information om din föreställning.

Om du har en specialversion av din produktion, t ex en som kan spelas i en annan lokal eller som är anpassad för skola, så har du här möjlighet att skapa den genom att trycka på plustecknet. Här har du möjlighet att skapa en kopia av en befintlig version. Du kan redigera fälten och ge versionen ett anpassat namn eller kortfattad beskrivning av den. Finns din produktion endast i en version så lämnar du dessa fält tomma.

Spelperiod

Här fyller du i din tilltänkta spelperiod, är du osäker på hur länge du ska spela den så välj ett datum långt fram. Din produktion kommer endast vara bokningsbar om du har fyllt i en sista beställningsdag, fyller du endast i spelperiod så kan arrangörerna hitta din produktion men inte boka den.

När datum för spelperiod passerat förflyttas produktionen automatiskt till arkiv på din producentsida.

Produktionen blir då varken sök- eller bokningsbar.

Du behöver gå in och förlänga perioden om föreställningen fortfarande är aktuell.

Medverkande

Här fyller du namn de medverkande i produktionen.

Gage

Här fyller du alla kostnader för din produktion, gage, resor, boende och annat vid behov.

Teknisk ram

Var noga med att den tekniska informationen är korrekt. Många arrangörer går in och dubbelkollar de tekniska förutsättningar. Var noga med att rätt version har rätt tekniska förutsättningar.

Utbudsblad

Den information du lägger in på produktionssidan genereras automatiskt till en utskriftsvänlig PDF. När du klickat på "Förhandsvisa" hittar du PDF-knappen uppe till höger. Dubbelkolla alltid PDF:en eftersom många arrangörer och konsulenter skriver ut den.